

**w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych przedszkoli
oraz trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości jej pobrania
i wykorzystania**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 z późn. zm.) oraz na podstawie art. 38 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2024 r. poz. 754 z późn. zm.), Rada Gminy Załuski uchwala, co następuje:

§ 1.

Uchwała ustala tryb udzielania i rozliczania dotacji oraz tryb przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania dla niepublicznych przedszkoli - zwanych dalej "podmiotami oświatowymi".

§ 2.

1. W celu uzyskania dotacji organy prowadzące podmioty oświatowe składają Wójtowi Gminy Załuski odrębne wnioski o udzielenie dotacji dla każdego prowadzonego przez siebie podmiotu oświatowego, o którym mowa w § 1, zawierające informacje o planowanej liczbie uczniów, dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju - nie później, niż do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.
2. Wzór wniosku, zawierający zakres danych, określa załącznik nr 1 do uchwały.

§ 3.

1. Organ prowadzący dotowane podmioty oświatowe składa, w terminie do 5 dnia każdego miesiąca, Wójtowi Gminy Załuski informacje o faktycznej liczbie uczniów, dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju, prowadzonych przez siebie podmiotów oświatowych wymienionych w § 1, na których przysługuje dotacja udzielana w trybie ustawy o finansowaniu zadań oświatowych - według stanu na pierwszy dzień danego miesiąca.
2. Wzór informacji określa załącznik nr 2 do uchwały.

§ 4.

1. Organy prowadzące dotowane podmioty oświatowe, o których mowa w § 1, są obowiązane sporządzać i przekazywać Wójtowi Gminy Załuski rozliczenie przyznanej dotacji za poszczególne podmioty oświatowe, o których mowa w § 1, za okres od stycznia do grudnia roku, w którym udzielono dotacji - w terminie do 20 stycznia roku następnego.
2. Organy prowadzące podmioty oświatowe, które kończą swoją działalność w trakcie trwania roku budżetowego składają, w terminie do 15 dnia następującego po terminie zakończenia działalności, pisemne rozliczenie z wykorzystania otrzymanej dotacji, za okres od początku roku budżetowego do dnia zakończenia działalności.

3. Wzór rozliczenia dotacji, zawierający zakres danych rozliczenia stanowi załącznik nr 3 do uchwały.
5. Poprawnie sporządzone rozliczenie z wykorzystania dotacji podlega zatwierdzeniu przez organ dotujący w terminie 14 dni od dnia wpływu rozliczenia.

§ 5.

1. Organowi dotującemu przysługuje prawo kontroli prawidłowości pobrania dotacji oraz prawidłowości wykorzystania dotacji, przez podmioty oświatowe, o których mowa w § 1.
2. Kontrolę przeprowadzają osoby imiennie upoważnione przez Wójta Gminy Załuski, po okazaniu upoważnienia zwani dalej „kontrolującymi”.
3. O zamiarze przeprowadzenia kontroli, kontrolujący zawiadamia kontrolowany podmiot oświatowy na piśmie, zwracając się o udostępnienie dokumentacji, o której mowa w art. 36 ust. 2 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych.
4. Czynności kontrolne przeprowadza się w siedzibie podmiotu kontrolowanego w dniach i godzinach pracy obowiązujących w podmiocie kontrolowanym oraz w obecności jego pracowników, a w uzasadnionych przypadkach - w dniach i godzinach ustalonych pomiędzy kontrolującymi a osobami reprezentującymi podmioty kontrolowane.
5. Dokumentacja finansowa dotycząca wykorzystania otrzymanej dotacji oświatowej powinna być opisana w sposób trwały, umożliwiający ustalenie wysokości wydatków sfinansowanych ze środków dotacji – w odniesieniu do zakresu wykorzystania dotacji, o którym mowa w ustawie o finansowaniu zadań oświatowych.

§ 6.

1. Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół kontroli w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, który podpisują kontrolujący i przedstawiciele kontrolowanego podmiotu oświatowego: osoba prowadząca lub reprezentująca organ prowadzący oraz dyrektor kontrolowanego podmiotu.
2. Protokół kontroli powinien zawierać:
 - 1) nazwę kontrolowanego podmiotu w pełnym brzmieniu i jej adres,
 - 2) wskazanie organu prowadzącego,
 - 3) imiona, nazwiska i stanowiska służbowe osób przeprowadzających kontrolę,
 - 4) datę rozpoczęcia i zakończenia kontroli,
 - 5) określenie przedmiotowego zakresu kontroli i okresu objętego kontrolą,
 - 6) imię i nazwisko osoby reprezentującej kontrolowany podmiot (dyrektora),
 - 7) opis dokonanych ustaleń faktycznych,
 - 8) opis stwierdzonych nieprawidłowości z uwzględnieniem ich przyczyn i skutków,
 - 9) opis dokumentacji dotyczącej przeprowadzonych dowodów,
 - 10) informację o sporządzonych załącznikach stanowiących dowody w stosunku do ustaleń protokołu kontroli,
 - 11) informację o powiadomieniu przedstawiciela kontrolowanego podmiotu i organu prowadzącego o przysługującym im prawie odmowy podpisania protokołu i złożenia pisemnych wyjaśnień, co do przyczyny tej odmowy,
 - 12) dane o liczbie egzemplarzy protokołu oraz informację o doręczeniu jednego egzemplarza kontrolowanemu,

- 13) podpisy osób kontrolujących oraz przedstawiciela kontrolowanego i osoby prowadzącej lub osoby reprezentującej organ prowadzący.

§ 7.

1. Jeżeli osoba reprezentująca lub prowadząca kontrolowany podmiot odmawia podpisania protokołu – protokół podpisują jedynie osoby kontrolujące, czyniąc w nim adnotację o odmowie podpisania protokołu oraz dołączają pisemne wyjaśnienie przyczyn odmowy podpisu.
2. Odmowa podpisania protokołu przez kontrolowanego nie stanowi przeszkody do realizacji ustaleń kontroli.
3. Osoba reprezentująca lub prowadząca kontrolowany podmiot oświatowy może zgłosić Wójtowi Gminy Załuski w terminie 7 dni od dnia podpisania protokołu kontroli, pisemne wyjaśnienia lub zastrzeżenia co do ustaleń zawartych w protokole.
4. Wójt Gminy Załuski rozpatruje złożone wyjaśnienia i zastrzeżenia oraz zawiadamia pisemnie kontrolowany podmiot o wyniku tego rozpatrzenia w terminie 14 dni od dnia ich wpływu.

§ 8.

Traci moc uchwała Nr 244/XLVIII/2018 Rady Gminy Załuski z dnia 11 kwietnia 2018 r. w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji z budżetu Gminy Załuski na prowadzenie szkół niepublicznych o uprawnieniach szkół publicznych, oddziałów wychowania przedszkolnego przy niepublicznych szkołach podstawowych, przedszkoli niepublicznych i niepublicznych form wychowania przedszkolnego oraz trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania, w tym zakresu danych, które powinny być zawarte we wniosku o udzielenie dotacji i w rozliczeniu jej wykorzystania, terminu przekazania informacji o liczbie dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju, uczniów lub uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych oraz terminu i sposobu rozliczenia wykorzystania dotacji.

§ 9.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Załuski.

§ 10.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.



.....
(pieczęć organu prowadzącego)

....., dnia.....

Wniosek o udzielenie dotacji na rok	
Nazwa organu prowadzącego	
Adres organu prowadzącego	
Dane kontaktowe organu prowadzącego: e-mail, telefon	
Nazwa jednostki dotowanej	
Adres jednostki dotowanej	
Typ i rodzaj jednostki dotowanej	
REGON jednostki dotowanej	
NIP jednostki dotowanej	
Nazwa i numer rachunku bankowego podmiotu, na który ma być przekazywana dotacja	

1) Liczba uczniów (przedszkole) okres styczeń - sierpieńrok

Liczba uczniów z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego w tym:										
Liczba uczniów	Liczba uczniów bez orzeczeń o potrzebie kształcenia specjalnego	niewidomych, słabowidzących, z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim	niesłyszących, słabosłyszących, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym	z niepełnosprawnością sprzężoną, z autyzmem (w tym zespół Aspergera)					Liczba uczniów od 2,5 do 5 lat	Liczba uczniów 6 letnich i starszych
				w oddziałach specjalnych	w oddziałach integracyjnych	w oddziałach ogólnodostępnych				
						brak godzin wsparcia	do 2 godzin wsparcia	powyżej 2 godzin do 5 godzin wsparcia	powyżej 5 godzin do 10 godzin wsparcia	powyżej 10 godzin wsparcia
Przedszkole										

Liczba uczniów objętych wczesnym wspomaganie rozwoju:

Liczba uczniów z orzeczeniem o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych:

Liczba uczniów posiadających status UKR:

Liczba uczniów objętych wczesnym wspomaganie rozwoju niebędących wychowankami przedszkola:

Liczba uczniów, którzy nie są mieszkańcami¹⁾ gminy Żaluski i nie są uczniami niepełnosprawnymi:

2) Liczba uczniów (przedszkola) okres wrzesień - grudzieńrok

Liczba uczniów	Liczba uczniów bez orzeczeń o potrzebie kształcenia specjalnego	niewidomych, słabowidzących, z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim	niesłyszących, słabosłyszących, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym	Liczba uczniów z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego w tym:										Liczba uczniów 6 letnich i starszych	
				z niepełnosprawnością sprzężoną		z autyzmem (w tym zespół Aspergera)									Liczba uczniów od 2,5 do 5 lat
				w oddziałach specjalnych	w oddziałach integracyjnych	w oddziałach ogólnodostępnych					Liczba uczniów od 2,5 do 5 lat				
						brak godzin wsparcia	do 2 godzin wsparcia	powyżej 2 godzin do 5 godzin wsparcia	powyżej 5 godzin do 10 godzin wsparcia	powyżej 10 godzin wsparcia					
Przedszkole															

Liczba uczniów objętych wczesnym wspomaganie rozwoju:

Liczba uczniów z orzeczeniem o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych:

Liczba uczniów posiadających status UKR:

Liczba uczniów, którzy nie są mieszkańcami²⁾ gminy Żaluski i nie są uczniami niepełnosprawnymi:

Dodatkowa informacja:

1. Przez liczbę godzin wsparcia, o której mowa w załączniku rozumie się tygodniową liczbę godzin wsparcia ucznia z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera, posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, stanowiącą sumę godzin obliczoną na podstawie przepisów rozporządzenia ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania, określającego sposób podziału łącznej kwoty potrzeb oświatowych między jednostki samorządu terytorialnego, wydanego na podstawie art. 26 ust. 6 ustawy z 1 października 2024 r. o dochodach jednostek samorządu terytorialnego.

2. Godzina wsparcia, o której mowa w załączniku dla ucznia niepełnosprawnego z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera oraz niepełnosprawnościami sprzężonymi odpowiada jednostce czasu określonej w przepisach rozporządzenia ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania w sprawie pomocy psychologiczno – pedagogicznej, wydanego na podstawie art. 47 ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe oraz w przepisach rozporządzenia ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i publicznych przedszkoli, wydanego na podstawie art. 111 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe.

.....

data i podpis osoby reprezentującej organ prowadzący

¹⁾ Dotyczy uczniów objętych wychowaniem przedszkolnym do końca roku szkolnego w roku kalendarzowym w którym kończą 6 lat.

²⁾ Dotyczy uczniów objętych wychowaniem przedszkolnym do końca roku szkolnego w roku kalendarzowym w którym kończą 6 lat

.....
(pieczęć organu prowadzącego)

....., dnia.....

INFORMACJA MIESIĘCZNA O AKTUALNEJ LICZBIE UCZNIÓW

według stanu nadzień miesiąca roku

Nazwa organu prowadzącego	
Adres organu prowadzącego	
Dane kontaktowe organu prowadzącego: e-mail, telefon	
Nazwa jednostki dotowanej	
Adres jednostki dotowanej	
Typ i rodzaj jednostki dotowanej	
REGON jednostki dotowanej	
NIP jednostki dotowanej	
Nazwa i numer rachunku bankowego podmiotu, na który ma być przekazywana dotacja	

1) Liczba uczniów w przedszkolu ogółem:..... w tym:

Liczba uczniów	Liczba uczniów bez orzeczeń o potrzebie kształcenia specjalnego	niewidomych, słabowidzących, z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim	niesłyszących, słabosłyszących, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym	Liczba uczniów z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego w tym:							Liczba uczniów 6 letnich i starszych	
				z niepełnosprawnością sprzężoną, z autyzmem (w tym zespół Aspergera)								Liczba uczniów od 2,5 do 5 lat
				w oddziałach specjalnych	w oddziałach integracyjnych	w oddziałach ogólnodostępnych				Liczba uczniów od 2,5 do 5 lat		
						brak godzin wsparcia	do 2 godzin wsparcia	powyżej 2 godzin do 5 godzin wsparcia	powyżej 5 godzin do 10 godzin wsparcia			
Przedszkole												

Informacja o niepełnosprawności¹⁾:

Liczba uczniów objętych wczesnym wspomaganie rozwoju:

Liczba uczniów z orzeczeniem o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych:

Liczba uczniów posiadających status UKR:

Liczba uczniów, którzy nie są mieszkańcami²⁾ gminy Załuski i nie są uczniami niepełnosprawnymi:

2) Dane uczniów zamieszkujących Gminę Załuski

Lp.	Imię i nazwisko	Data urodzenia	Adres zamieszkania (ulica, numer domu/mieszkania, kod pocztowy, miejscowość)
1			
2			
3			
4			
...			

3) Dane uczniów zamieszkujących gminę³⁾

Lp.	Imię i nazwisko	Data urodzenia	Adres zamieszkania (ulica, numer domu/mieszkania, kod pocztowy, miejscowość)
1			
2			
3			
4			
...			

Nazwisko i imię osoby sporządzającej zestawienie:

Numer telefonu:

Dodatkowa informacja:

1. Przez liczbę godzin wsparcia, o której mowa w załączniku rozumie się tygodniową liczbę godzin wsparcia ucznia z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera, posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, stanowiącą sumę godzin obliczoną na podstawie przepisów rozporządzenia ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania, określającego sposób podziału łącznej kwoty potrzeb oświatowych między jednostki samorządu terytorialnego, wydanego na podstawie art. 26 ust. 6 ustawy z 1 października 2024 r. o dochodach jednostek samorządu terytorialnego.

2. Godzina wsparcia, o której mowa w załączniku dla ucznia niepełnosprawnego z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera oraz niepełnosprawnościami sprzężonymi odpowiada jednostce czasu określonej w przepisach rozporządzenia ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania w sprawie pomocy psychologicznej – pedagogicznej, wydanego na podstawie art. 47 ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe oraz w przepisach rozporządzenia ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i publicznych przedszkoli, wydanego na podstawie art. 111 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe.

.....

data i podpis osoby reprezentującej organ prowadząc

1) Należy wskazać rodzaj niepełnosprawności określony w orzeczeniu oraz informację o uczniach, objętych wychowaniem przedszkolnym do końca roku szkolnego w którym kończą 6 lat.
2) Dotyczy uczniów objętych wychowaniem przedszkolnym do końca roku szkolnego w roku kalendarzowym w którym kończą 6 lat.
3) Dla każdej gminy należy sporządzić oddzielne zestawienie.

.....
(pieczęć organu prowadzącego)

.....dnia.....

**ROZLICZENIE WYDATKÓW PONIESIONYCH Z DOTACJI
Z BUDŻETU GMINY ZAŁUSKI
otrzymanej za rok**

za okres od do

Nazwa jednostki dotowanej	
Adres jednostki dotowanej	

Rozliczenie wykorzystania dotacji:				
Wyszczególnienie		Dotacja otrzymana	Dotacja wykorzystana	Niewykorzystana dotacja do zwrotu
1		2	3	4
Kwota dotacji ogółem:				
w tym:				
1.	Kwota dotacji na uczniów nieposiadających orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego			
2.	Kwota dotacji na uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego*, w tym			
2.1	Kwota dotacji na wydatki na realizację zadań wynikających z zaleceń zawartych w orzeczeniach o potrzebie kształcenia specjalnego oraz na zapewnienie warunków ich realizacji			
2.2	Kwota dotacji na realizację zadań innych niż w pkt 2.1 w wysokości niezbędnej do realizacji zadań w zakresie kształcenia, wychowania i opieki, w tym profilaktyki społecznej, w odniesieniu do uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego*			

3.	Kwota dotacji na uczniów posiadających opinię o potrzebie wczesnego wspomagania rozwoju**	
----	---	--

* Należy rozumieć uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, o którym mowa w art. 127 ust. 10 ustawy - Prawo oświatowe

** Należy rozumieć uczniów posiadających opinię o potrzebie wczesnego wspomagania rozwoju dziecka, o której mowa w art. 127 ust. 10 ustawy - Prawo oświatowe

Zestawienie dokumentów, na podstawie których sporządzono rozliczenie:

1) Kwota dotacji na uczniów nieposiadających orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego:

Lp.	Rodzaj i numer dokumentu (np. faktura/rachunek/lista płac/umowa)	Data wystawienia dokumentu	Data zapłaty wydatku	Wartość z dokumentu brutto	Kwota wydatku sfinansowana z dotacji	Rodzaj wydatku***
1						
2						
3						
4						
Ogółem wysokość poniesionych wydatków:						

2) Kwota dotacji na uczniów posiadających orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego* - wydatki na realizację zadań wynikających z zaleceń zawartych w orzeczeniach o potrzebie kształcenia specjalnego oraz na zapewnienie warunków ich realizacji:

Lp.	Rodzaj i numer dokumentu (np. faktura/rachunek/lista płac/umowa)	Data wystawienia dokumentu	Data zapłaty wydatku	Wartość z dokumentu brutto	Kwota wydatku sfinansowana z dotacji	Rodzaj wydatku***
1						
2						
3						
4						
Ogółem wysokość poniesionych wydatków:						

3) Kwota dotacji na uczniów posiadających orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego* - wydatki na realizację zadań innych niż wynikających z zaleceń zawartych w orzeczeniach o potrzebie kształcenia specjalnego w wysokości niezbędnej do realizacji zadań w zakresie kształcenia, wychowania i opieki, w tym profilaktyki społecznej, w odniesieniu do uczniów niepełnosprawnych:						
Lp.	Rodzaj i numer dokumentu (np. faktura/rachunek/lista płac/umowa)	Data wystawienia dokumentu	Data zapłaty wydatku	Wartość z dokumentu brutto	Kwota wydatku sfinansowana z dotacji	Rodzaj wydatku***
1						
2						
3						
Ogółem wysokość poniesionych wydatków:						

4) Kwota dotacji na uczniów posiadających opinię o potrzebie wczesnego wspomagania rozwoju**:						
Lp.	Rodzaj i numer dokumentu (np. faktura/rachunek/lista płac/umowa)	Data wystawienia dokumentu	Data zapłaty wydatku	Wartość z dokumentu brutto	Kwota wydatku sfinansowana z dotacji	Rodzaj wydatku***
1						
2						
3						
Ogółem wysokość poniesionych wydatków:						

* Należy rozumieć uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, o którym mowa w art. 127 ust. 10 ustawy - Prawo oświatowe

** Należy rozumieć uczniów posiadających opinię o potrzebie wczesnego wspomagania rozwoju dziecka, o której mowa w art. 127 ust. 10 ustawy - Prawo oświatowe

***Rodzaj wydatku przyporządkowany do kategorii wydatków wymienionych w art. 35 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych, np. wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń pracowników jednostki; opłaty za media: prąd, gaz, woda, czynsz najmu; zakup środków i przedmiotów dydaktycznych: podręczniki, lektury, encyklopedie, papier, przybory szkolne, plastyczne, kreda itp.; środki czystości; remonty i bieżąca konserwacja obiektów; zakup środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych, sfinansowanie wydatków związanych z realizacją zadań organu prowadzącego i inne

1. Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dane są zgodne z rzeczywistością.
2. Oświadczam, że dotacja została wykorzystana zgodnie z przeznaczeniem określonym odpowiednio: w art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe i art. 35 ust. 2 ustawy z dnia 27 października 2017 r. – o finansowaniu zadań oświatowych.

.....
(miejscowość, data)

.....
(pieczęć i podpis osoby prowadzącej podmiot dotowany)